

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета программы «Фонд поддержки студенческих инициатив» НИУ ВШЭ, протокол №1 от 29.03.17 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурса поддержки внеучебных студенческих инициатив Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» в 2017 году

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок поддержки студенческих внеучебных инициатив (далее – Проекты) из средств Программы «Фонд поддержки студенческих инициатив» (далее – Фонд) Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (далее – НИУ ВШЭ) в 2017 году.

1.2. Целями оказания поддержки Проектам являются:

1.2.1. формирование у студентов социальной ответственности и вовлечение их в решение социально-значимых, экологических, технологических и других актуальных проблем;

1.2.2. развитие у студентов навыков командной работы, лидерских качеств и других универсальных навыков;

1.2.3. приобретение студентами практического опыта и опыта управления проектами;

1.2.4. профессиональная ориентация студентов.

1.3. Поддержка Проектов осуществляется на конкурсной основе.

1.4. Ответственным за реализацию настоящего Положения является Центр поддержки студенческих инициатив дирекции по развитию студенческого потенциала НИУ ВШЭ (далее – Центр).

1.5. Информация по реализации настоящего Положения размещается Центром на корпоративном портале НИУ ВШЭ.

2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

2.1. К участию в конкурсе на соискание поддержки (далее – Конкурс) принимаются как индивидуальные, так и коллективные Проекты, отвечающие следующим требованиям:

- руководителем Проекта является студент НИУ ВШЭ;
- проект не направлен на извлечение прибыли;

- проект не нарушает действующее законодательство и/или локальные нормативные акты университета.

2.2. Руководитель Проекта, принимая участие в Конкурсе, полностью соглашается и обязуется выполнять условия настоящего Положения, Устава НИУ ВШЭ, Декларации ценностей НИУ ВШЭ и Правил внутреннего распорядка НИУ ВШЭ.

3. ПРОЦЕДУРА КОНКУРСНОГО ОТБОРА

3.1. В 2017 году Фонд проводит три раунда Конкурса, которые начинаются 31 марта 2017 года, 16 мая 2017 года и 15 сентября 2017 года.

3.2. Конкурсные заявки участников Конкурса подаются в электронном виде через портал Вышка Family (<http://family.hse.ru>) в течение 3 (трех) недель с даты начала конкурса, указанного в п.3.1 настоящего Положения.

3.3. Центр в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления конкурсной заявки проверяет ее на соответствие требованиям Положения. По результатам проведенной проверки конкурсная заявка либо допускается до участия в конкурсном отборе, либо возвращается заявителю для устранения выявленных замечаний. После устранения выявленных Центром замечаний конкурсная заявка может быть повторно подана для участия в конкурсном отборе.

3.4. Конкурсные заявки, допущенные к участию в конкурсном отборе, публикуются Центром на портале Вышка Family.

3.5. Конкурсный отбор заявок проводится по следующим категориям:

- наука и образование;
- медиа-проекты;
- спорт и здоровье;
- культурные и развлекательные проекты;
- социальные и адаптационные проекты;
- вольная категория.

3.6. Конкурсный отбор заявок проводится отдельно по каждой из категорий, указанных в п. 3.5 настоящего Положения, и состоит из заочного и очного этапов.

3.7. В ходе заочного этапа проводится экспертная оценка и общественное голосование за проекты на портале Вышка Family.

3.8. Состав экспертной комиссии для каждой из категорий, указанных в п. 3.5 настоящего Положения, формируется Советом Фонда до конца периода приема заявок.

3.9. Оценка конкурсных заявок в ходе заочного этапа конкурсного отбора проводится в течение 7 (Семи) дней по следующим критериям:

- актуальность решаемой проблемы (до 10 баллов);
- обоснованность предложенного решения (до 10 баллов);
- обоснованность заявленных расходов (до 10 баллов);
- способность команды реализовать Проект (до 10 баллов);

3.10. В случае если общая сумма финансовой поддержки, запрашиваемой на реализацию Проекта, не превышает 15 000 (Пятнадцать тысяч) рублей, допускается принятие Бюро Совета Фонда решения об оказании поддержки без прохождения процедуры конкурсного отбора. Приём конкурсных заявок, объем запрашиваемого финансирования которых не превышает 15 000 (Пятнадцать тысяч) рублей, производится в течение всего календарного года через портал Вышка Family (<http://family.hse.ru>)

3.11. До очного этапа конкурсного отбора допускаются 30 (тридцать) процентов от общего числа поданных конкурсных заявок по каждой из категорий, указанных в п. 3.5 настоящего Положения, которые набрали максимальное количество баллов $S_0 = 0,5*S_1 + 0,5*S_2$, где S_1 – средний балл по итогам экспертной оценки заочного этапа, S_2 – средний балл по итогам общественного голосования заочного этапа.

3.12. Центр не менее чем за 7 (семь) дней до даты очной защиты Проектов извещает участников конкурсного отбора о времени и месте ее проведения и размещает информацию на корпоративном портале НИУ ВШЭ.

3.13. Участники конкурсного отбора не позднее чем за 2 (два) дня до даты очной защиты Проектов обязаны предоставить в Центр презентацию Проекта в формате одного из общераспространенных редакторов презентаций.

3.14. В ходе очного этапа конкурсного отбора члены Совета Фонда оценивают представленные на защиту конкурсные заявки по следующим критериям:

- актуальность решаемой проблемы (до 10 баллов);
- обоснованность предложенного решения (до 10 баллов);
- обоснованность заявленных расходов (до 10 баллов);
- качество презентации проекта (до 10 баллов);

3.15. Итоговый балл по результатам конкурсного отбора формируется по следующей формуле:

$$0,25*S_1 + 0,25*S_2 + 0,5*S_3, \text{ где}$$

S_1 – средний балл по итогам экспертной оценки заочного этапа, S_2 – средний балл по итогам общественного голосования заочного этапа, S_3 – средний балл по итогам очного этапа конкурсного отбора

3.16. Совет Фонда в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты проведения очного этапа конкурсного отбора принимает решение об оказании поддержки Проекту и размере предоставляемой финансовой поддержки, с учетом результатов конкурсного отбора, запрашиваемого объема финансирования и общего объема финансирования Фонда.

3.17. Центр по электронной почте информирует участников конкурсного отбора о принятом Советом Фонда решении об оказании поддержки Проектам и размещает эту информацию на портале НИУ ВШЭ.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

- 4.1. Финансирование Проектов осуществляется НИУ ВШЭ на основании решения Совета Фонда в соответствии с конкурсной заявкой Проекта.
- 4.2. Финансирование Проектов осуществляется в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд НИУ ВШЭ.
- 4.3. Не подлежат финансированию из средств НИУ ВШЭ расходы на реализацию Проекта, связанные с:
- деятельностью, не разрешенной уставом НИУ ВШЭ;
 - материальным стимулированием участников предусмотренных Проектом мероприятий.
- 4.4. Фонд вправе установить Правила пользования материальными ценностями, которые были закуплены на средства, выделенные НИУ ВШЭ на финансирование Проекта, исходя из требований бухгалтерского учета.
- 4.5. Оплата услуг подрядчиков, работа которых может быть выполнена силами дополнительно привлеченных в проектную команду студентов, обладающих необходимыми компетенциями, допускается в исключительных случаях по решению Совета Фонда.
- 4.6. В случае нарушения настоящего Положения либо отклонения от утвержденного плана реализации Проекта Центр имеет право приостановить финансирование, аргументировано уведомив об этом руководителя Проекта.

5. ОТЧЕТНОСТЬ ПО ИТОГАМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ

- 5.1. Не позднее двух недель после окончания срока реализации Проекта руководитель Проекта предоставляет в Центр итоговый отчет по Проекту через портал Вышка Family.